

十日町商工会議所 職員採用について

1. 職 種 総合職（主に一般事務）
2. 募集人員 1名
3. 職務内容 地域経済振興事業の企画運営、経営相談・支援、各種会議・講習会の企画・運営、
検定試験、会員サービス事業など
4. 初任給 178,400円(新卒者のとき。職歴などで異なります。)
5. 勤務時間 午前8時30分～午後5時（昼休み1時間）
6. 休日休暇 週休2日制、祝日、年末年始、夏期休暇、年次有給休暇、育児休業制度、
介護休業制度など
7. 賞 与 年2回
8. 福利厚生 各種社会保険(健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険)
9. 受験資格 平成元年4月2日以降に生まれた、学校教育法による4年制大学を卒業した
人、または平成31年3月31日までに卒業見込みの人。
10. 提出書類 履歴書(写真添付)、卒業証明書(卒業見込み者は卒業見込証明書)、成績証明書(最終
学歴のもの。卒業見込み者は最近までのもの)
11. 選考時期 ①筆記試験 6月以降随時
②面接試験 //
12. 試験会場 十日町商工会議所 (十日町市駅通り17番地)
13. 募集期間 6月1日(金)～
14. 申込方法 提出書類を下記宛に郵送またはハローワーク十日町へ
〒948-0088 十日町市駅通り17番地 十日町商工会議所 総務課
TEL 025-757-5111 FAX 025-752-6044
15. 採用日 平成31年4月1日